

Nazwa i adres Zamawiającego:

**Instytut Włókien Naturalnych i Roślin Zielarskich
ul. Wojska Polskiego 71B
60-630 Poznań**

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na dostawę ciągnika

ZATWIERDZIŁ

Dyrektor

Instytutu Włókien Naturalnych
i Roślin Zielarskich

prof. dr hab. Grzegorz Sychalski

Poznań, dnia 13 lutego 2012r.

1. Informacje o zamawiającym

Zamawiającym jest:
Instytut Włókien Naturalnych i Roślin Zielarskich
ul. Wojska Polskiego 71B
NIP 7811830940 Regon 301027411
Strona internetowa: www.iwnirz.pl
Telefon / fax 61 845 58 00 / 61 841 78 30
e-mail: sekretariat@iwnirz.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2010r. nr 113 poz.759 z późn. zmianami) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym.
5. Przedmiot zamówienia:
CPV 16700000-2
- dostawa ciągnika do Oddziału Instytutu Włókien Naturalnych i Roślin Zielarskich w Pętrowie – 63-000 Środa Wielkopolska, Pętkowo 15 - szczegółowy opis parametrów technicznych ciągnika podano w załączniku nr 1.
6. Ciągnik powinien być fabrycznie nowy – rok produkcji 2011 lub 2012. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia instrukcji obsługi w języku polskim, katalogu części zamiennych oraz przeszkolenia pracownika Zamawiającego w zakresie obsługi urządzenia. Sprzęt musi spełniać obowiązujące wymogi bezpieczeństwa i higieny pracy. Wykonawca dokona dostawy oraz rozładunku przedmiotu umowy do Oddziału Instytutu w Pętrowie na własny koszt zapewniając należyte jego zabezpieczenie w czasie transportu oraz dbałość przy załadunku i rozładunku.
7. Siedziba autoryzowanego serwisu producenta winna znajdować się w odległości nie większej niż 50 km od Pętkowa.
8. Termin wykonania zamówienia wynosi 14 dni od daty podpisania umowy.

4. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 oraz spełniają wymogi określone w art. 22:
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności określonej przedmiotem zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawiają

- pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępniania potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- wykonali w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, minimum dwie dostawy ciągnika, odpowiadającego swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia,
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą,
 - jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3,
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
3. Ocena spełniania warunków wymaganych od wykonawców zostanie dokonana wg formuły „spełnia – nie spełnia”.

5. Informacje o oświadczeniach i dokumentach

1. Na ofertę składają się następujące dokumenty i załączniki:
- formularz ofertowy sporządzony wg załączonego wzoru zał. Nr 2 do SIWZ
 - oświadczenie stwierdzające spełnienie wymagań art. 22 ust.1 ustawy Prawa zamówień publicznych,
 - oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - aktualny odpis z właściwego rejestru wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - w przypadku podpisania dokumentów składających się na ofertę przez osobę, której umocowanie do powyższej czynności nie wynika z ww. dokumentu musi zostać dołączone pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy,
 - wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców,

Zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w formularzu ofertowym należy wskazać część zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy.

Ocena spełniania warunków zostanie dokonana w oparciu o wskazane powyżej poprawnie złożone dokumenty.

Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

1. Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
2. Dokumenty niejawne (zastrzeżone) składane w ofercie wykonawca wydziela lub oznacza w wybrany przez siebie sposób.
3. Po dokonaniu czynności otwarcia ofert komisja zamawiającego dokona analizy ofert, które w tej części mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania na ich

wniosek. Dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem nie podlegających ujawnieniu oraz z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.

4. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych, w tym m.in. z zapisu art.86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Pytania wykonawców muszą być formułowane na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną.
3. Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
4. Osobą wyznaczoną ze strony zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest

Imię i nazwisko Wojciech Polaniak

e-mail wojciech.polaniak@iwnirz.pl

7. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

8. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym albo ręcznym, w sposób czytelny.
2. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
3. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane, spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
4. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystej, zamkniętej kopercie, w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta zawierająca ofertę winna być zaadresowana do zamawiającego na adres podany w punkcie 1 niniejszej specyfikacji i powinna zostać oznaczona w sposób następujący: „Oferta na dostawę ciągnika. Nie otwierać przed 22.02.2012r. godz.13.00”. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy.
5. Oferta winna być sporządzona w języku polskim.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

10. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Instytut Włókien Naturalnych i Roślin Zielarskich 60-630 Poznań, ul. Wojska Polskiego 71B do dnia 22.02.2012r. do godz. 12.00 lub przesłać na adres zamawiającego.